

FAX 089/290 70 95 15

Servicestelle Oberland (im Globetrotter)
(S-Bahn Isartor, U-Bahn Marienplatz, Tiefgarage)
Isartorplatz 8–10, 80331 München
Tel. 089/29 07 09-0, Fax 089/29 07 09-515
service@dav-oberland.de

An den
Deutschen Alpenverein e.V.
Sektion Oberland
Tal 42
80331 München

Öffnungszeiten

Mo 8–20 Uhr
Di–Do 10–20 Uhr
Fr 8–20 Uhr
Sa 10–20 Uhr

Mo + Fr vor 10 Uhr Nebeneingang Frauenstraße 44

Buchung / Belegung von Schlafplätzen auf folgender Selbstversorgerhütte:

- | | | |
|--|---------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Aste Reitbichl | <input type="checkbox"/> Gründhütte | <input type="checkbox"/> Reitbichlhütte |
| <input type="checkbox"/> Blankensteinhütte | <input type="checkbox"/> Winklmoosalm | <input type="checkbox"/> Bayerische Wildalm |
| <input type="checkbox"/> Siglhütte | <input type="checkbox"/> Winkelalm | <input type="checkbox"/> Kloaschaualm |

..... Anzahl der Parkplätze in Hochkreuth
(siehe Infoblatt)

Aufenthaltsdauer von **bis**

Hüttenschlüssel

Den Hüttenschlüssel hole ich persönlich in der Servicestelle im Globetrotter, Isartorplatz 8–10, 80331 München ab. möchte ich an die angegebene Adresse gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 5,- gesandt bekommen.

Die Rückgabe an die Servicestelle muss innerhalb von 5 Tagen nach Aufenthalt zusammen mit unterzeichneter Checkliste erfolgen.

Für die Reservierung verantwortliches Mitglied (Vertragspartner)

Name Vorname: Mitgliedsnummer

Straße PLZ Ort

Für Rückfragen bitte angeben: Telefon tagsüber E-Mail

Bezahlung

Zu bezahlende Übernachtungsgebühren € zzgl. Kautions 150 € für Gruppen von mehr als 4 Personen (bei Familien mit Kindern mehr als 8 Personen). Diese wird 3 Wochen nach dem Hüttenbesuch automatisch zurückbezahlt, sofern keine Beanstandungen vorliegen.

Einzugsermächtigung/SEPA-Lastschriftverfahren (Gläubiger ID Sektion Oberland DE56ZZZ00000013220)

Ich ermächtige die Sektion Oberland von meinem Konto mittels Lastschrift alle fälligen Beträge und Forderungen für o.g. Person(en) einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Sektion auf mein Konto gezogene Lastschrift einzulösen. **Hinweis zum Widerspruch:** Ich kann innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditunternehmen vereinbarten Bedingungen. Die aus den Satzungen (AGB's) resultierenden Zahlungsverpflichtungen bleiben auch bei Widerspruch unverändert bestehen! Bei Nichteinlösung entstehende Bankspesen gehen zu meinen/unseren Lasten.

Die Abbuchung der Anzahlung in Höhe von 20 % des Gesamtbetrags sowie der Restzahlung (ggf. plus Kautions) 30 Tage vor Hüttenaufenthalt erfolgt von meinem Konto:

bekannt (identisch mit Abbuchung des Mitgliedsbeitrags)

Geldinstitut

IBAN BIC

durch Barzahlung (nur bei persönlicher Buchung und bei sofortiger Bezahlung des gesamten Rechnungsbetrags in der Servicestelle möglich)

Die Informationen zur Buchung von Betten/Lagern habe ich erhalten, die darin abgedruckten Buchungsbedingungen erkenne ich als verantwortlicher, der Sektion gegenüber haftender Vertragspartner für alle auf der Anmeldung genannten Personen ausdrücklich an.

..... Datum **Unterschrift** des anmeldenden Mitglieds (=Vertragspartner)

Anmeldeliste

Verantwortliches Mitglied (Vertragspartner)

1	Nachname und Vorname	Mitgliedsnummer	Auf der Hütte von				bis	Zahl der Nächte	Preis pro Nacht	Gesamtpreis
	Nachname und Vorname der weiteren Gäste	komplette Mitgliedsnummer	Name der Sektion	Kind	Jugendl.	Auf der Hütte von	Auf der Hütte bis	Zahl der Nächte	Preis pro Nacht	Gesamtpreis
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										
34										
35										
36										
37										

Bitte lesen Sie vor Ihrer Unterschrift im eigenen Interesse den Buchungsantrag und die Informationen zur Buchung von Selbstversorgerunterkünften durch. Beachten Sie bitte im eigenen Interesse, dass nur vollständig ausgefüllte Anträge und Anmeldelisten bearbeitet werden können. Wird bei einer Person die Mitgliedsnummer und der Name der Sektion nicht vollständig angegeben, so erfolgt automatisch die Buchung zum Preis für Nichtmitglieder. Den Tarif für Mitglieder anderer Sektionen können wir nur gegen Vorlage eines DAV Ausweises (Kopie, Fax) berechnen.